**MODELO DE ORÇAMENTO PREVISTO**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Natureza da Despesa | Quantidade | Valor Unitário R$ | Valor total R$ | Justificativa |
| Material de consumo: |  |  |  |  |
| 1. xxxx |  |  |  |  |
| 2. xxxx |  |  |  |  |
| Passagem de transporte coletivo e/ou intermunicipal (dentro do estado) |  |  |  |  |
| 1. xxxx |  |  |  |  |
| 2. xxxx |  |  |  |  |
| Diárias dentro do Estado de Sergipe, com ou sem pernoite. |  |  |  |  |
| 1. xxxx |  |  |  |  |
| 2. xxxx |  |  |  |  |
| Serviços de Terceiros (PESSOA FÍSICA E/OU PESSOA JURÍDICA): |  |  |  |  |
| 1. xxxx |  |  |  |  |
| 2. xxxx |  |  |  |  |
| TOTAL |  |  |  |  |

* Criar o orçamento com base no valor previsto no subitem 2.2 **"Itens financiáveis"** do Edital;
* O valor disponível para cada Linha deve ser verificado no subitem 2.1.1 "**Valor, quota, distribuição e duração dos auxílios e das bolsas**”;
* Verificar os subitens 2.2 e 2.3 do Edital antes de inserir os itens do orçamento;
* Pode-se acrescentar quantas linhas forem necessárias;
* Diárias devem seguir a resolução nº 88/2023;
* Este Edital não permite a aquisição de material permanente;
* Dúvidas entrar em contato através do endereço [procit@fapitec.se.gov.br](mailto:procit@fapitec.se.gov.br).