**PROGRAMA DE BOLSAS DE MESTRADO E DOUTORADO**

**RELATÓRIO PARCIAL DE AVALIAÇÃO DO BOLSISTA**

|  |
| --- |
| 1. IDENTIFICAÇÃO DO RELATÓRIO |
| NOME DO BOLSISTA: |  |
| NOME DO ORIENTADOR: |  |
| INSTITUIÇÃO DO CURSO: |  |
| **PROGRAMA/CURSO:** |  |
| MODALIDADE DA BOLSA: | ( ) MESTRADO ( ) DOUTORADO |
| DURAÇÃO DA BOLSA: | ......../......../.......... a ......../......../.......... |
|  |
| EDITAL Nº: |  |
| PERÍODO ABRANGIDO PELO RELATÓRIO: | ......../......../.......... a ......../......../.......... |

|  |
| --- |
| 2. ATIVIDADES DO BOLSISTA *(relato das atividades acadêmicas e de pesquisa do bolsista, com base em cronograma ou plano de atividades do projeto, informando data de inicial e final)*. |
|  |

|  |
| --- |
| 2.1. RESULTADOS OBTIDOS *(relato resumido dos principais resultados obtidos no período abrangido pelo relatório e correspondentes aos objetivos/plano de atividades do projeto)*. |
|  |

|  |
| --- |
| **2.2. PRODUÇÃO BIBLIOGRÁFICA GERADA PELO BOLSISTA\*** |
| *\*Trabalhos individuais ou em cooperação, submetidos e/ou publicados.* |
| **QUANTIFICAR:** | (.......) Trabalhos apresentados em eventos técnico-científicos |
| (.......) Artigos publicados em revistas especializadas |
| (.......) Relatórios/notas técnicas |
| (.......) Participação em programas/eventos da FAPITEC/SE *(especificar)* |
| (.......) Outras: *(especificar)* |
| *\*Trabalhos individuais ou em cooperação, submetidos e/ou publicados. Listar com referência bibliográfica completa e incluir cópia (campo ilimitado)* |

|  |
| --- |
| 2.3. EM TERMOS GERAIS, COMO VOCÊ AVALIA SUA EVOLUÇÃO PROFISSIONAL? *(A ser respondido pelo bolsista)* |
| ( ) Acima das expectativas | ( ) Correspondeu às expectativas | ( ) Acrescentou pouco |
| **AVALIE, NUMA ESCALA DE 1 A 5 (SENDO 1 = MUITO FRACA E 5 = EXCELENTE), OS SEGUINTES ITENS:**( ) Orientação recebida( ) Infra-estrutura da instituição( ) Relacionamento com a equipe de pesquisa( ) Quantidade e qualidade do trabalho desenvolvido |
| **JUSTIFIQUE SUA AVALIAÇÃO, INDICANDO OS PONTOS POSITIVOS E NEGATIVOS.** |
|  |

|  |
| --- |
| **3. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES POR META PARA A PRÓXIMA ETAPA** |
|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Meta/Atividade** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Acrescente as linhas necessárias para apresentação das informações*Legenda:E = ExecutadoEA = Em andamentoP = Planejado |

|  |
| --- |
| 4. PARECER DO(A) ORIENTADOR(A) *(apreciação do orientador sobre o desempenho acadêmico do bolsista)* |
|  |
| **CLASSIFICAÇÃO DE DESEMPENHO** | ( )Excelente( )Bom( )Regular( )Insuficiente |
| CONTINUIDADE DA BOLSA | ( ) RECOMENDO ( ) NÃO RECOMENDO (a *justificativa é obrigatório)* |

|  |
| --- |
| **5. INFORMAÇÕES ADICIONAIS** |
| **DATA PREVISTA PARA DEFESA DA DISSERTAÇÃO OU TESE** | ......../......../............ |
| **NÚMERO DE CRÉDITOS** | TOTAL DO CURSO: ............ | CURSADOS: ............ |
| **CONCEITO FINAL NO PERÍODO** *(Caso seja praticado pelo curso)* | ............ |

Aracaju (SE), ......../......../...........

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do(a) Bolsista Assinatura do(a) Orientador(a)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do(a) Coordenador(a) do

Programa de Pós-Graduação

|  |
| --- |
| **INSTRUÇÕES PARA PREENCHIMENTO E SUBMISSÃO DO RELATÓRIO** |
| 1. É obrigatório anexar ao relatório o **HISTÓRICO ESCOLAR** do bolsista;
2. Todos os campos devem ser preenchidos;
3. Não serão aceitos relatórios sem a assinatura do bolsista, do orientador e da coordenação do PPG;
4. O relatório deverá ser encaminhado exclusivamente **via Protocolo Externo do e-DOC Sergipe a FAPITEC/SE** como documento indispensável à renovação da bolsa.

Acesse: <https://www.edocsergipe.se.gov.br/protocolo-externo/> |